

Statut Niepublicznego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli

"Centrum Doskonalenia STIMULUS"

Rozdział 1- Postanowienia ogólne

§ 1

1. Niepubliczny Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli „Centrum Doskonalenia STIMULUS”, zwany dalej Ośrodkiem, jest placówką o zasięgu ogólnokrajowym.
2. Ośrodek działa na podstawie:
 - 1) ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe - *Dz. U. z 2024 r. poz. 737*;
 - 2) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2019 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli - *Dz. U. z 2023 r. poz. 2738*.
 - 3) niniejszego Statutu.
3. Ośrodek ma swoją siedzibę w Warszawie, przy ul. Płużnickiej 2B lok. 1.
4. Ośrodek używa pieczęci podłużnej o treści:

Centrum Doskonalenia STIMULUS
ul. Płużnicka 2B lok.1 , 03-184 Warszawa
tel. 22 405 30 26, kom. +48 502 378 255
regon: 365798890

§ 2

1. Organem prowadzącym Ośrodek jest STIMULUS – Małgorzata Pierkowska z siedzibą w Warszawie przy ulicy Płużnickiej 2B lok. 1.
2. Organ prowadzący zapewnia siedzibę, zatrudnia pracowników, w tym trenerów i specjalistów, oraz wykonuje zadania związane z zarządzaniem pracą Ośrodka nieprzypisane Dyrektorowi Ośrodka.

Rozdział 2 - Cele i zadania Ośrodka

§ 3

1. Celem działalności Ośrodka jest organizowanie i prowadzenie doskonalenia zawodowego nauczycieli, oświatowej kadry kierowniczej i innych pracowników szkół i placówek publicznych i niepublicznych, a także pracowników jednostek samorządu terytorialnego i innych podmiotów prowadzących działalność dydaktyczną i oświatowo-wychowawczą, zmierzającą do ich profesjonalnego rozwoju.
2. Do zadań Ośrodka należy w szczególności:
 - 1) organizacja i prowadzenie doskonalenia zawodowego dla nauczycieli i kadry kierowniczej w obszarze pedagogiczno - metodycznym i wychowawczym;
 - 2) organizacja i prowadzenie doskonalenia zawodowego nauczycieli, kadry kierowniczej szkół i placówek publicznych i niepublicznych oraz pracowników administracji w zakresie zarządzania oświatą;
 - 3) tworzenie przestrzeni wymiany doświadczeń uczestników szkoleń.

"Centrum Doskonalenia STIMULUS"

3. Zadania wymienione ust. 2 Ośrodek realizuje między innymi poprzez:
 - 1) organizowanie form doskonalenia, w tym; kursów, seminariów, konferencji, wykładów, warsztatów i szkoleń uwzględniających specyfikę nauczanych przedmiotów lub prowadzonych zajęć oraz dotyczących ogólnej wiedzy i umiejętności zawodowych uczestników;
 - 2) organizację i prowadzenie, na zlecenie szkoły lub placówki, procesu wspomagania, który obejmuje:
 - a) pomoc w diagnozowaniu potrzeb szkoły lub placówki,
 - b) ustalenie sposobów działania prowadzących do zaspokojenia potrzeb szkoły lub placówki,
 - c) zaplanowanie form wspomagania i ich realizację,
 - d) wspólną ocenę efektów i opracowanie wniosków z realizacji zaplanowanych form wspomagania:
 - 3) prowadzenie sieci współpracy i samokształcenia nauczycieli;
 - 4) prowadzenie strony internetowej www.stimulus.com.pl
 - 5) udzielanie konsultacji indywidualnych i grupowych;
 - 6) opracowanie i wydawanie materiałów edukacyjnych;
 - 7) współpracę z organizacjami pozarządowymi, władzami rządowymi i samorządowymi w zakresie zadań Ośrodka.

Rozdział 3 - Organizacja Ośrodka

§ 4

1. Ośrodkiem kieruje Dyrektor, który:
 - 1) sprawuje nadzór pedagogiczny w Ośrodku,
 - 2) opracowuje roczny plan pracy Ośrodka,
 - 3) opracowuje sprawozdanie z realizacji planu pracy,
 - 4) akceptuje programy form doskonalenia realizowane przez Ośrodek,
 - 5) dobiera kadre dydaktyczną.
2. W celu realizacji zadań wymienionych w § 3 Ośrodek zatrudnia trenerów i specjalistów posiadających odpowiednie uprawnienia.
3. Szczegółowy zakres obowiązków jest określony w imiennym przydziale czynności.

"Centrum Doskonalenia STIMULUS"

Rozdział 4 - Finanse Ośrodka

§ 5

Działalność Ośrodka finansowana jest z opłat wnoszonych przez uczestników zajęć i szkoleń prowadzonych przez Ośrodek, sprzedaży materiałów edukacyjnych, grantów, środków uzyskiwanych ze zleceń od instytucji i organizacji.

§ 6

Zasady gospodarki finansowej określają odrębne przepisy.

§ 7

Majątek, którym dysponuje Ośrodek, stanowi własność firmy STIMULUS – Małgorzata Pieńkowska.

Rozdział 5 - Postanowienia końcowe

§ 8

1. Ośrodek organizuje formy doskonalenia w lokalach zapewniających odpowiednie warunki zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Ośrodek wydaje uczestnikom zaświadczenia potwierdzające udział w organizowanej formie doskonalenia.
3. Ośrodek prowadzi rejestr wydanych zaświadczeń.

§ 9

Dokumentacja organizacyjna oraz dydaktyczna Ośrodka jest prowadzona, gromadzona i przechowywana zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 10

Zmiany w statucie dokonywane są przez organ prowadzący Ośrodek.

§ 11

1. Traci moc statut z dnia 1 września 2021 r.
2. Niniejszy statut obowiązuje od dnia podpisania przez organ prowadzący Ośrodek.

Warszawa 23 maja 2024 r.